

## 2019科技專案成果管理之法制與實務課程-6/4台北場

活動訊息

### 活動內容說明

- 經濟部科技專案，多年來持續扮演引領我國產業技術研發的要角，其中，以研究機構財團法人為執行單位的法人科專，其所適用法規，包括107年財團法人法的制定、產業創新條例的修正，同時有了最新的立法進展。本次課程將聚焦此二法制說明立法要項、科專補助與成果歸屬運用法制及財團法人管理面之因應重點。
- 「產業創新條例」於107年6月20日經立法院三讀通過，放寬第19-1條員工獎勵股票課稅規定，鼓勵產業留才、攬才，鬆綁員工獎勵相關規定。此外，配合106年11月22日公布之「產業創新條例」12條與13條修正，協助產業智財布局並建立評價制度，107年5月後相繼發布相關子法包括「創新研究發展計畫智慧財產營運策略推動辦法」、「無形資產評價基準暨評價資料庫之建置與管理辦法」和「無形資產評價人員及機構登錄管理辦法」，影響科專執行單位進行成果營運策略規劃及科專成果流通運用評價。
- 107年財團法人法公布、108年2月施行，法務部與經濟部陸續發布相關子法與辦法，範圍涵蓋財團法人管理監督作業、基金計算及認定基準、合併/主管機關改隸以及財團法人薪資獎金和會計處理等。本次課程統整財團法人法及相關子法施行之影響，並對財團法人及科專所可能產生之衝擊提出法制建議。
- 科專成果除了申請專利，不乏以營業秘密加以保護，而保護營業秘密除了簽訂保密契約之外，營業秘密權利人可能還必須採取一些措施或管理機制，才能有效保護機密資訊。本次藉由幾則實務案例出發，提出幾點有關營業秘密管理措施的建議。
- 科技專案執行中，財團法人時常面臨相關會計疑問，例如財團法人會計、財務相關事務，會計制度及內部稽核制度等。此外，財團法人通過後，該如何注意並確實完成會計處理？本課程針對科專查核，提供相關知識與提醒。

本課程提供科技專案實施法制的豐富資訊及實務案例的分析，由專業人員詳細解說，吸收時事脈動資訊，運用於科技專案的實務工作，使得專案實施更加順利，成果運用效益更佳。

107年產業創新條例修正、財團法人法制定，皆與科技專案執行息息相關。同時，各執行單位於執行過程面臨法律及會計疑問如研發成果運用、智財權利保障、營業秘密保護實務、會計財務查核等，應有專業導師引領！本課程針對科專執行，深入淺出帶領進行專業知識的正確認識、提升法遵程度！

指導單位：經濟部技術處

主辦單位：財團法人資訊工業策進會科技法律研究所

時間：台北場：108年6月4日（星期二）09：20至17：00

時間	議程	講師
09:20~09:40 (20)	學員報到	
09:40~11:00 (80)	經濟部科專補助與成果歸屬運用法制 兼論產業創新條例最新修正	資策會科法所 許祐寧 研究員
11:00~11:20 (20)	休息時間	
11:20~12:40 (80)	財團法人法施行與經濟部科專法遵因應	資策會科法所 范晏儒 研究員
12:40~14:00 (80)	午餐	
14:00~15:20 (80)	財團法人科專經費查核相關法令與查核實務	正興會計師事務所 施博川 會計師
15:20~15:40 (20)	休息時間	
15:40~17:00 (80)	營業秘密之保護及證據保全	常在法律事務所 李宛珍 Integrated Partner
<b>**主辦單位保留調整課程內容、日期、講師或取消課程權利</b> <b>*本課程全程禁止錄音及錄影</b>		

### 舉辦地點描述

台灣金融研訓院402室

(台北市中正區羅斯福路三段62號)

### 交通資訊

台灣金融研訓院 院本部

<https://www.tabf.org.tw/Tabf/Page/Map/North.aspx>

●捷運站

捷運古亭站：2號出口 (往公館方向步行約5分鐘)

捷運台電大樓站：4號出口 (往古亭方向步行約3分鐘)

●公車站

羅斯福路2段：[古亭站] 208 236 251 252 254 278 297 606 644 648 660 74 藍28 (步行約2-5分鐘)

羅斯福路3段：[埔城街站] 淡海2 606 644 648 藍28 252 254 236 251 74 278 208 1 (步行約1分鐘)

汀州路2段：[師大汀州街口] 673 671 297 藍28(步行約3-5分鐘)

和平東路一段：[師大] 15 18 235 237 254 278 295 3 662 663 74 907 (步行約5-8分鐘)

## 報名費用

定價-新臺幣2800元/人 (包含課程、課程講義、茶點)

### 優惠方案

- 於108年5月24日前報名課程享有早鳥優惠2000元/場。
- 5名以上(含)團體報名，再享8折優惠(可與早鳥優惠併用)。

### 活動費用繳款方式

1. 網路銀行轉帳、ATM轉帳、銀行臨櫃轉帳(含無摺存款)：  
華南銀行(代碼008)和平分行、戶名-財團法人資訊工業策進會、帳號-9836507-0990017，並請於繳款後填妥「**繳款資料回傳單(含信用卡刷卡單)**」，以傳真(02)6631-1001，或E-mail至 [alisapjtu@iii.org.tw](mailto:alisapjtu@iii.org.tw) 予科法所 杜小姐。
2. 信用卡：請學員填妥「**繳款資料回傳單(含信用卡刷卡單)**」，務必於持卡人簽名處親簽後，以傳真(02)6631-1001，或E-mail至 [alisapjtu@iii.org.tw](mailto:alisapjtu@iii.org.tw) 予科法所 杜小姐。
3. 即期支票：支票抬頭為「財團法人資訊工業策進會」(請劃線禁止背書轉讓)。  
(即期支票請寄106台北市敦化南路二段216號22樓 資策會科技法律研究所收，並請於信封上註明活動名稱)。

### 報名、繳費、退費之注意事項：

1. 學員完成線上報名後，請於開課前6個工作天24：00之前完成繳費，恕不受理現場報名與繳費。未依規定完成報名及繳費程序者，恕無法保留其參加名額。
2. 已完成繳費手續因故欲取消報名者，應以書面或Email方式通知活動聯絡人(02-6631-1100杜小姐，[alisapjtu@iii.org.tw](mailto:alisapjtu@iii.org.tw))，本所並依下列政策辦理退費：
  - 請學員優先考量將與會權利讓與他人，並請通知活動聯絡人。
  - 學員於開課前3個工作天24：00後因故取消報名，本所酌收學員繳交費用之1/5款項(團體報名者，因故取消報名，將扣除取消場次，重新計算各場單價)作為行政手續費，其餘費用則退予學員。
  - 活動當日，恕不接受退費申請。
  - 退費程序需一定處理時間，請學員多多包涵，並耐心等待。

□

## 活動聯絡資訊

報名繳費事項-杜小姐 (02) 6631-1100

課程內容事項-劉小姐 (02) 6631-1173

## 報名注意事項

- 一、為尊重智慧財產權，非經主辦單位之同意，本課程禁止攝影、拍照或錄音等。且本課程所有產出資料，包含課程影片、照片等，相關權利皆屬於主辦單位所有，學員如因個人因素不願配合，請先告知主辦單位，否則事後不得有異議。
- 二、上課期間提供茶點，如有素食需求者請告知主辦單位。
- 三、本課程可登錄公務人員終身學習護照之時數，如有相關需求請告知主辦單位。
- 四、開課期間如遇有天災等不可抗力之事由，停課與否悉以台北市政府公告為主，課程將延期，時間另行通知。
- 五、為提倡環保，建議您自備個人專用餐具。
- 六、敬請響應節能減碳政策儘量搭乘大眾交通運輸工具，本次活動恕不提供停車位。
- 七、資策會科法所保留課程內容及講師安排最後更動權。

文章標籤